

臺中市立臺中特殊教育學校 112 學年度第 2 學期
第 2 次行政會報會議紀錄

壹、時間：113 年 3 月 13 日 上午 9:30

貳、地點：小會議室

參、參加人員：如簽到表

肆、主持人：邱進興校長

記錄：陳素容

伍、列管事項執行情形：

編號	列管事項	執行情形		
		已完成	正在辦理	尚未辦理
1				
2				

陸、上次會報決議及裁示事項之執行情形：

柒、主席裁示事項：

- 一、近日「北市特教生毆打代課師」事件，我們應自我反思，他山之石可以攻錯，請各處室在處理解決學生問題上，務必通力即時做好溝通協調合作，避免問題擴大影響校譽。
- 二、今年報名我校新生有 78 位，可維持目前的 7 班及 1 班巡迴輔導班，在面臨少子化減班壓力下，提高教學服務品質得到家長認同，老師及行政同仁們值得鼓勵，請繼續加油。
- 三、我校整體優質的努力辦學特色，得到新北市及新北特教的認同，已來校參訪過一次，此次新北特教校長於 6/26(三)上午要到校參訪學習，設定主題為「職業課程訓練與就業轉銜輔導」及「中特學校特色」，麻煩慈燕主任負責職業輔導部分，學校特色部分由本席負責。

捌、工作報告：

(壹)、教務處：

一、已辦理事項：

(一)完成 113 學年度高職部一年級學生提報跨教育階段鑑定案審議。

(二)完成 114 年度資本門經費編列交總務處會辦。

二、預定辦理事項：

- (一)3/18(一)起辦理學生 IEP 檢核。請各檢核委員協助辦理。
- (二)3/20(三)召開教師會議，請各處室相關書面報告 3/18(一)下班前傳送教務處彙整。
- (三)113 學年度幼兒部實習教師 1 名、高職部 2 名。
- (四)教師專業學習社群計畫持續辦理中，3/22(五)截止申請。
- (五)113 學年度均質化計畫四月開始申辦，各處室有相關計畫，可與均質化承辦人討論。

三、請協助(宣導)事項：

- (一)113 學年度適性輔導安置能力評估將於 4/13(六)於臺中啟聰學校辦理，感謝同仁參加評估工作，相關職評工具講習時間再另行通知。
- (二)請各處室協助依表訂時間進行巡堂。

主席裁示：

- 一、謝謝蔡主任報告。
- 二、請各處室巡堂記得掃描 QR Code 登錄巡堂紀錄。

(貳)、學務處

一、已辦理事項：

- (一)2024 網銀基金會街頭藝人培訓計畫及 2023 成果報告。
- (二)2/18 週日下午實習商店非凡品咖啡假日音樂會李宇正校友演出。
- (三)粘銘基金會學務處多元特色課上學期成果報告及下學期計畫。
- (四)竣貿公司 112 年多元特色課成果報告及 113 年計畫。
- (五)2/21 週三下午體能訓練室器材使用說明。
- (六)2/23 週五下午友善校園反霸凌宣導。
- (七)2/29 週四下午本學期多元特色課正式開課。
- (八)四個班級申請的 40 小時鐘點教助已安排 3 人部分時段入班支援。
- (九)3/10 週日下午實習商店非凡品咖啡假日音樂會許育瑋校友演出。
- (十)本學期班際球類競賽將進行新推展運動項目—布袋球活動，已派員參加教練培訓並擔任種子教師與教練。

二、預定辦理事項：

- (一)3/13 週三下午健康促進與環境教育宣導，列入環境教育法定四小時研習，教職員工需簽到參加。
- (二)3/15-6/15 辦理全校減重比賽。
- (三)3/25 週一下午全特會藝文巡演。
- (四)挑選美術班 12 幅龍年畫作進行裝框擺放至實習商店非凡品咖啡。
- (五)4/3 週三升旗後，辦理布袋球規則說明。
- (六)4/26 週五 特奧（草地）滾球隊參加 2024 年臺中市滾球大集合活動，活動地點：豐原體育場。
- (七)4/28 週日下午實習商店非凡品咖啡假日音樂會鄧睿緯校友演出。
- (八)5/3 週五上午施打新冠莫德納疫苗。
- (九)本校羽球、特奧滾球及特奧保齡球隊（8 位學生，3 位教師）於 5 月份代表臺中市參加 113 年全國身障運動會，地點：南投縣。

三、請協助(宣導)事項：

(一)請總務處協助場地不外借

- 1.5/2 週四晚上活動中心場地不外借（5/3 施打新冠疫苗）。
- 2.5/9 週四晚上活動中心場地不外借（5/10 母親節慶祝活動）。
- 3.5/21 週二晚上活動中心場地不外借（5/22 班際球類比賽）。
- 4.6/6 週四晚上活動中心場地不外借（6/7 畢業典禮）。
- 5.6/21 週五晚上活動中心場地不外借（6/22 特教盃獨輪車賽）。

四、衛生組補充報告：

因應蘇丹紅食安事件，本校午餐公司暫緩使用含辣椒粉、咖哩粉(含咖哩塊)、胡椒粉(含白胡椒、黑胡椒及椒鹽粉)等調味料作為供餐食材，至教育局通知食安疑慮解除為止。

主席裁示：

- 一、謝謝陳主任報告及家莉組長補充報告。
- 二、請總務處規劃請購遛狗清便宣導告示牌。
- 三、食安蘇丹紅的危害，請同仁們購物時務必詳讀食品標籤並避免顏色過於鮮豔、價格過低於者。

(參)、實輔處：

一、已辦理事項：

- (一)第十六期粘銘基金成果報告、第十七期實施計畫已送交基金會。
- (二)推薦完成就業成長團體高二參加學生名單。預計(3/15-5/31)週五第 5-6 節共計 10 次課程。
- (三)洗車場輪座維修、洗地機電池更新。

二、預定辦理事項：

- (一)調查參加食農教育班級，由區農會青農賴老師任教，3/29-5/31 週五 2-3 節，共計 8 次課程。
- (二)學習扶助第八節課後班: 旅館房務管理、汽車美容、清潔服務、門市考照學科、門市考照術科、烘焙考照班合計 7 個班上課。
- (三)週六假日班(3/2 開始): 烘焙考照班、門市考照班、就業準備清潔班。
- (四)4 月 12 日(五)辦理高三學生轉銜服務，發文各社福及衛政機構聯繫跟確認相關資訊。
- (五)隨時提供高三老師及家長小作所和日間照顧缺額資訊。
- (六)職輔進度: 持續輔導 13 位學生就業。

編號	班級	姓名	職場	職務	工作進度
1	301	吳愛敏	GU 服飾	衣物整理	113/2/5 上班
2	301	陳香穎	大立光	餐廳清潔	113/3/1 上班
3	303	劉俊彥	風格麵包	麵包助理	113/1/22 上班
4	304	黃奕銘	麥當勞(大雅店)	環境清潔	10/23 上班
			非凡品	廚房、外場清潔	10/12 上班
5	304	黃靖騰	摩斯漢堡(興大店)	環境清潔	11/22 上班
6	305	陳弦彥	摩斯漢堡(沙鹿店)	環境清潔	11/1 上班
7	306	王洵馳	摩斯漢堡(澄清店)	環境清潔	11/1 上班
8	307	葉其霖	摩斯漢堡	環境清潔	10/23 上班
9	301	王亮勛	萬鮮食品(霧峰廠)	沖洗籃子	10/11 上班

10	307	曾景詳	中油昌平站	洗擦車及清潔	12/1 上班
11	306	何韋均	美崙興業有限公司 (沙鹿廠)	洗衣(飯店床單)	12/10 上班
12	305	羅博俊	神岡加油站	洗車	113/1/5 上班
13	302	陳佩靖	新光三越美食街	洗碗員	113/2/1 上班

主席裁示：謝謝張主任報告。

(肆)、輔導室：

一、已辦理事項：

- (一)專團於開學日起開始入班服務並關注學生狀況，並提供教師相關諮詢與建議。
- (二)3/5(二)至雲林特教探訪 306 轉學生。

二、預定辦理事項：

- (一)特殊個案追蹤輔導。
- (二)高中階段鑑定安置作業經費請領事宜：依特教中心高中職鑑定作業規劃，需本校派員支援相關業務，日期時段預訂如下：

1. 3/14(四)下午-海線(沙鹿區公明國小)。
2. 3/15(五)上午-海線(沙鹿區公明國小)。
3. 3/18(一)全日-山線(豐原區豐原國小)。
4. 3/19(二)上午-山線(豐原區豐原國小)。
5. 3/20(三)全日-中區(東區樂業國小)。
6. 3/21(四)全日-中區(東區樂業國小)。
7. 3/22(五)上午-中區(東區樂業國小)。

(三)幼兒部音樂律動團體自 113.03.07 開始 共 12 週。

(四)高職部體智能團體自 113.03.08 開始 共 10 週。

(五)預訂於 3/20(三) 辦理教師研習-幸福小棧 1：時間 9:20-11:05，地點：大會議室，主題：造型手工皂，外聘講師：李淑如老師(米樂創意教室)。

(六)本學期 4 月預定辦理之研習：

1. 教學補給站：4/16(二) 13:30-15:30 用遊戲陪伴孩子走過情緒風暴。
2. 幸福小棧第二場研習：4/17 9:20-11:05 水泥盆植栽。

(七)外聘復健科醫師與精神科醫師到校服務，已經開始進行。

(八)持續進行本校志工督導。

三、請協助(宣導)事項：

(一)請有家庭變化或需求社工人員前往了解並協助者，請洽輔導室。

(二)如家訪需專團人員陪同，請事先通知輔導室，俾排定時間。

主席裁示：

一、謝謝黃主任報告。

二、輔導室辦理的研習有助舒壓並增進小確幸是很好的活動，請同仁們撥空踴躍參加。

(伍)、總務處：

一、已辦理事項：

(一)2/7(三)完成「校園周邊監視設備」改善(含學生實習商店周邊、地下室停車場空間，共 16 支)，加強校園安全維護。

(二)2/15 完成補繳台灣電力公司優惠電費差額。

(三)2/15-2/21 完成 113.02 月份「校園綠美化樹木、綠籬及草地修剪」。

(四)2/26 完成「消防設備副機」汰舊更新。

(五)3/7 完成「校園飲用水水質檢測」。

(六)3/8 完成「113 年度第一次校園消防自衛編組演練」。

二、預定辦理事項：

(一)3/11~3/15 執行 113.03 月份「校園綠美化樹木、綠籬及草地修剪」。

(二)規劃幼兒部扇形遊戲廣場環境通風改善。

(三)警衛室機車停車棚雨遮浪板修繕汰換(估價中)。

(四)規劃 113 年度中庭地磚、校門廣場及汽車坡道地坪改善工程。

(五)規劃「113 年度高職部學生課桌椅汰換、活動中心主席台及司儀台」採購。

(六)規劃「113 高中學校防災校園建置計畫-無障礙斜坡道建置」委託設計、工程發包。

(七)行政大樓梯間、實輔處辦公室、手工皂教室，牆面磁磚剝落隆起整修工程(施工中)。

(八)辦理本校學生實習商店「113年度促參OT案營運執行計畫書」審核會議。

(九)辦理「113學年度高三畢業學生戶外教學活動」採購招標評選。

(十)辦理「113年度資本門經費輔具(擺位椅)採購」招標。

三、請協助(宣導)事項：

(一)114年度資本門，各處室請先以50萬以內額度編列，煩請各處室主任彙整各處室需求後於3月15日(週五)前將編列完畢之電子檔傳總務處統籌彙編。

(二)各處室如有申請各項計畫經費或補助款獲核定後，有關勞務服務、工程設計發包或財務設備採購，經費逾15萬元以上須上網公開招標者，請務必公文加會總務處並及早規劃以免耽誤計畫執行期程。

主席裁示：

一、謝謝楊主任報告。

二、防災無障礙斜坡道建置，在新人力補足前，感謝及麻煩英德組長幫忙協助工程先前作業。

三、各處室承辦人若有大工程政府補助款，請提醒並留意加會相關處室，即可提早規劃避免耽誤執行期程。

(陸)、人事室：

一、業務報告：

(一)事務組長調任助理員所遺職缺經教育局同意本校對外徵才方式補實，本校業於3月7日辦理徵才面試，預定於3月12日召開甄審會審議。

(二)3月8日婦女節為增進同仁性別意識，辦理113年婦女節歡慶活動致贈同仁糕點。

(三)113年度委任公務人員晉升薦任官等訓練報送事宜，經查本校公務人員尚無符合資格者，爰無須報送。

(四)113年各級學校資深優良教師獎勵案，須於113年3月27日前完成校內初審並至本市「資深暨優良教育人員資料庫」登錄，擬依限完成審查，並上網填報相關資料。

(五)教職員申請於113年8月1日退休生效之統一於3月15日起由教育局收件，余佩馨、許妙鴻師業提報擬退資料。

(六)114 年度約僱人員及約用人員聘（僱）用計畫書（表）擬配合報府核定作業。

(七)教育部於 112 學年度第 2 學期已實施拉近方案，定額減免高中及大專校院學雜費與子女教育補助無法重複請領。

二、宣導事項：

(一)請同仁依規出勤，如需離校應按教師或公務人員請假規則辦妥差假手續。

(二)本市教育局針對教師常見職業傷害，洽詢市區、山區、海區及屯區轄內 7 所醫院，規劃教師健檢專案，以提供教師更完整照護服務。教師可參考利用。

(三)111 年至 114 年全國公教員工及其親屬長期照顧保險方案，由國泰人壽依約承作。

(四)各級政府機關（構）學校人員出差、辦理各類會議、活動、校外教學等，應入住合法旅宿。

(五)公務員及兼任行政職務教師之兼職，應依公務員服務法相關規定辦理，避免違法兼職，致生懲處之情事。

(六)實際教授身心障礙學生之特殊教育教師，因所任職務確有體能上之限制，其自願退休條件自 111 年 2 月 1 日起，予以調降為「任職滿 5 年，年滿 56 歲」。

(七)113 年 2 月新增員工消費特約商店一覽表乙份，相關資訊可至本府人事處優惠 e 店園網站參酌利用。

(八)為照顧本府所屬機關學校員工、員工眷屬及公教退休人員身心健康，本府 113 年度與本市 50 家醫院簽訂特約醫院合約。

(九)重申各機關學校應落實人員勤惰管理及維持上班紀律，請查照確實辦理。

(十)臺中市政府 109 年 1 月 21 日函布「臺中市政府及所屬各機關學校員工職場霸凌防治與申訴作業注意事項」本校申訴窗口：人事室電話 22582289 分機 7001、[傳真 22558653](tel:22558653) [電子信箱 yuanlisy@gmail.com](mailto:yuanlisy@gmail.com)

(十一)再次重申臺中市政府禁止所屬員工於上班或午休時間飲酒、酒後滋事及酒後駕車，請遵照 108 年 12 月 17 日修正「臺中市政府及所屬機關學校員工飲酒及酒後駕車懲處要點」。酒後駕車經警察取締或未依法令接受酒精濃度

測試檢定，需於事後一週內主動告知人事室，以免違反誠實之義務，予以申誡。

- (十二)因執行職務或上下班途中發生危險，因而導致意外受傷或猝發疾病。需直接至公立醫院或全民健保特約醫院就診，並依所開立之診斷證明書，含有醫囑應休養之明確期間，填寫公傷假報告書，申請公傷假。如為執行職務受傷且符相關診療規定可申請受傷慰問金。

主席裁示：

- 一、人事主任公假，資料請自行參閱。
- 二、感謝袁主任規劃婦女節的禮物，同仁們皆大歡喜。

(柒)、會計室：

一、宣導事項：

- (一)各項收支應循預算程序，如屬年度間因業務需要動支經費者，應依附屬單位執行要點第 26 點規定優先檢討停辦或緩辦不具效益或不具急迫性項目，以於原計畫法定預算總額內調整容納為原則(依臺中市政府教育局 113.2.26 中市教會字第 1130015089 號函)。
- (二)有關各項指定捐款涉及鐘點費支用，請依「公立中小學兼任及代課教師鐘點費支給基準表」規定辦理。

二、預算執行情形：

- (一)113 年補助及委辦經費截至本(113)年 3 月 7 日止墊付情形如下表，請業務單位追蹤款項撥付情形，盡快辦理歸墊。

項目	借支數 A	轉正數 B	借支餘數 C=A-B
B00002 預算外-暫付學前教育階段各類特教班導師費差額 (113.12.31)	84,000		84,000
B00003 預算外-暫付導師職務加給差額 (113.12.31)	133,980		133,980
B00014 預算外-暫付幼兒部就學補費 (113.3.31)	74,790		74,790
B00016 預算外-暫付教師專業社群經費 (113.3.31)	56,000		56,000
B00019 預算外-暫付校長專業成長社群經費 (113.6.30)	10,500		10,500

(二)113 年度委辦補助代辦經費截至本(113)年 3 月 7 日止執行情形如下表，請業務承辦單位盡速於核定計畫執行期間完成經費報支，並於執行結束後依來函規定期限辦理支出結報(需完成付款程序始得辦理結報)。

預算科目/用途別	累計收入 A	累計實現數 B	簽證數 C	結存數 D=A-B-C	執行率 E=B/A
L10010 公保費	941,009	940,745	0	264	99.97%
L10021 健保費(扣繳)	3,394,924	1,339,877	661,467	1,393,580	39.47%
L10031 勞保費(扣繳)	798,542	321,944	154,883	321,715	40.32%
L10040 退撫基金	3,606,914	3,605,906	0	1,008	99.97%
L10061 勞工退休準備金(扣繳)	661,604	216,672	216,456	228,476	32.75%
L20030 書籍教材用品等	49,791	19,940	0	29,851	40.05%
L20120 冷氣維修費	540,680	0	0	540,680	0.00%
L21041 教育儲蓄戶-捐贈急難救助用	736,937	0	0	736,937	0.00%
L21200 指定捐款-網銀基金會捐款街頭藝人培訓計畫	128,191	0	0	128,191	0.00%
L21201 指定捐款-拍攝學校宣傳影片	98,000	0	0	98,000	0.00%
L21202 指定捐款-校內外教學競賽及相關設備(竣貿國際股份有限公司)	842,341	5,475	0	836,866	0.65%
L21203 指定捐款-扶輪之子獎助學金(台中中興扶輪社)	72,000	0	0	72,000	0.00%
L21205 指定捐款-教學場地停車場與相關設備清潔維護經費(佛光山惠中寺)	20,971	0	0	20,971	0.00%
L21206 指定捐款-教學活動費用等(社團法人臺灣省慈意愛心會)	332,110	18,543	5,975	307,592	5.58%
L21207 指定捐款-本校音樂類多元特色課教學活動費用(財團法人富宇社會福利慈善事業基金會)	356,000	0	0	356,000	0.00%
L21208 指定捐款-提供學校環境清潔維護(喜陽電力公司)	12,000	0	0	12,000	0.00%

預算科目/用途別	累計收入 A	累計實現數 B	簽證數 C	結存數 D=A-B-C	執行率 E=B/A
L21220 指定捐款-配合學校活動不定期午餐加菜(業達科技股份有限公司)	95,640	23,360	0	72,280	24.42%
L30101 導師職務加給差額(113年度 1-7 月)	133,980	57,420	0	76,560	42.86%
L30201 學前教育階段各類特教班導師費差額及教學輔導經費(113年 1-7 月)	84,000	36,000	0	48,000	42.86%
L30202 身心障礙學生學習扶助計畫(112 學年第 2 學期)	0	0	4,448	-4,448	#DIV/0!
L30208 獎勵績優教師國內外全時進修研究實施計畫第三屆接受獎勵人員代理代課費	300,000	115,778	0	184,222	38.59%
L30217 周玫君師支援國教署聘請代理教師經費案(112 學年度)	636,637	260,038	0	376,599	40.85%
L30218 本土語文(閩南語)教學(112 學年度)	12,980	5,000	0	7,980	38.52%
L30226 專業學習社群-烘焙教學專業研究(112 學年度)	3,415	0	0	3,415	0.00%
L30227 專業學習社群-樂活自然農園藝(112 學年度)	7,000	0	0	7,000	0.00%
L30229 教師專業社群研習-舒壓律動團隊(112 學年度)	8,400	0	2,000	6,400	0.00%
L30230 教師專業社群研習-正向行為支持 PBS 研討社群(112 學年度)	8,000	3,100	0	4,900	38.75%
L30231 教師專業社群研習-品德教育團隊籃球(112 學年度)	15,852	5,084	0	10,768	32.07%
L30232 幼兒部就學補助(112 年度)	51,885	2,390	0	49,495	4.61%
L30301 特殊教育教師助理員暨特教學生助理人員服務經費(112 學年第 4 階段)	87,840	0	0	87,840	0.00%
L30304 學生工讀獎助金(113 年度)	160,459	0	0	160,459	0.00%

預算科目/用途別	累計收入 A	累計實現數 B	簽證數 C	結存數 D=A-B-C	執行率 E=B/A
L30308 身心障礙學生交通車租金(113年1-7月)	0	352,800	0	-352,800	#DIV/0!
L30320 適應體育課程及運動平權發展試辦計畫(112年度經常門)	30,240	0	0	30,240	0.00%
L30322 適應體育課程及運動平權發展試辦計畫(112年度資本門)	1,392	0	0	1,392	0.00%
L30327 健康促進學校計畫(112學年度)	20,000	0	0	20,000	0.00%
L30328 無法自行上下學身心障礙學生交通補助(112學年上學期)	48,000	0	0	48,000	0.00%
L30401 臨時約聘(僱)職業輔導員經費(113年度)	575,000	84,922	3,492	486,586	14.77%
L30407 學校本位運作模式連接就業導向能力培育課程專班(112學年度)	278,240	53,760	52,920	171,560	19.32%
L30502 高級中等學校身心障礙學生鑑定工作(112學年度第1學期)	101,775	50,775	0	51,000	49.89%
L30504 特殊教育專業社群-紓壓律動團隊(112學年度)	8,000	0	7,873	127	0.00%
L30601 校長專業成長社群經費(112學年度)	8,100	0	0	8,100	0.00%
L40101 月退休金	3,120,000	1,495,662	0	1,624,338	47.94%
L40102 退休人員年終慰問金	94,298	94,298	0	0	100.00%
L40401 超越障礙邁向職場(黃昆輝教授教育基金會)	158,674	0	22,500	136,174	0.00%

主席裁示：謝謝鄭主任報告。

(捌)、秘書：

一、宣導事項：

(一)竣貿 112 年執行成果報告及 113 年新計畫目前正在彙整當中，完成後預計由校長及計畫負責處室主任一同前往竣貿公司送交計畫。

主席裁示：謝謝秘書報告。

玖、討論提案：

提案一：

提案單位：學務處

案由：修訂本校「校園環境美化綠化佈置競賽實施計畫」為「校園環境美化綠化佈置實施計畫」。

說明：本案已實施多年，由於教室固定不須隨年級變化搬遷，有同仁認為競賽評分流於形式，建議保留班級材料費補助，增加班級申請補助時需一併提供綠美化後之成果照片三張，刪除競賽有關之內容及經費。請參閱附件。

討論：略

決議：修正後通過。

壹拾、主席裁示及結論：如各項之裁示。

壹拾壹、臨時動議：無。

壹拾貳、散會：11 時 0 分

壹拾參、附件：本校「校園環境美化綠化佈置競賽實施計畫」。

附件

臺中市立臺中特殊教育學校 校園環境美化綠化佈置**競賽**實施計畫

壹、 依據：

本校行事曆辦理。

貳、 目的：

使校園環境增添美麗色彩並提升學生美化環境的能力，擬採競賽方式佈置校園環境，透過師生共同參與美化、綠化校園環境，期能創造出真善美的學習空間。

參、 競賽實施辦法：

教室佈置--佈置範圍：教室、走廊。

肆、 佈置時間：每年9月1日至同年10月31日。

伍、 佈置/評分原則：

一、 美感項目(15%)：美觀、整潔、創意。

二、 三好精神(30%)：師生合作，品德教育「做好事、存好心、說好話」及教學主題融入環境佈置中或將學生作品及成果加入佈置中。

三、 環保融入(20%)：發揮環保觀念、使用環保材質或回收資源美化環境。

四、 綠化環境(20%)：善用長青綠色植物、營造綠意盎然賞心悅目的學習環境。

五、 無障礙空間(15%)：空間規劃與教室動線適當且安全。

六、 備註：評審至班級評分時，為使評審能更加理解班級設計想法、巧思及細節，各班可依需要向評審簡要說明佈置理念(約1分鐘)。班級申請材料費需一併提供綠美化後照片三張。

陸、 ~~參賽參加~~對象：

高職部 22 班及幼兒部 3 班，共計 25 班。

~~柒、 競賽評比：~~

~~同年 11 月第一週(11/1~11/4)邀請 7 位評審(含行政同仁 4 位、教師老師 3 位)進行教室佈置與校園美化、綠化項目評分，選出各年級前三名得獎者：~~

~~教室佈置暨校園美化綠化競賽~~

~~一、 第一名：名額3班(得獎者頒發500元獎品一份)~~

~~二、 第二名：名額3班(得獎者頒發400元獎品一份)~~

~~三、 第三名：名額3班(得獎者頒發300元獎品一份)~~

~~四、 特色獎：幼兒部3班(得獎者頒發300元獎品一份)~~

捌、經費：總計約~~17,000元~~12,500元，擬自學務處業務費項下支應。

項目	單價	數量	小計(元)	科目
教室佈置材料費	500	25	12,500	
第一名獎品費	500	3	1,500	
第二名獎品費	400	3	1,200	
第三名獎品費	300	3	900	
特色獎獎品費	300	3	900	
總計			17,000 12,500	

本計畫陳校長核可後實施，修正時亦同。

<修正後>

臺中市立臺中特殊教育學校校園環境綠美化佈置實施計畫

113.3.13 行政會報通過

壹、 依據：

本校校務發展及行事曆辦理。

貳、 目的：

使校園環境增添美麗色彩並提升學生美化環境的能力，透過師生共同參與美化、綠化校園環境，期能創造出真善美的學習空間。

參、 實施辦法：

教室佈置--佈置範圍：教室、教室外走廊。

肆、 佈置時間：每年9月1日至10月31日。

伍、 佈置原則：

- 一、 融入藝術美感概念，以美觀、整潔、創意為原則。
- 二、 將品德教育及「做好事、存好心、說好話」三好主題融入環境佈置中。
- 三、 發揮環保觀念、使用環保材質或回收資源美化環境。
- 四、 善用長青綠色植物、營造綠意盎然賞心悅目的學習環境。
- 五、 空間規劃與教室動線適當且安全。

陸、 參加對象：

高職部 22 班及幼兒部 3 班，共計 25 班。

柒、 經費：

項目	單價(元)	數量(班)	小計(元)	備註
教室佈置材料費	500	25	12,500	
總計			12,500	

捌、 經費申請：

班級申請材料費需提供綠美化後照片三張，由學務處業務費支應。

玖、 本計畫陳校長核可後實施，修正時亦同。