

臺中市立臺中特殊教育學校 112 學年度第 2 學期  
第 3 次行政會報會議紀錄

壹、時間：113 年 4 月 10 日 上午 9:30

貳、地點：小會議室

參、參加人員：如簽到表

肆、主持人：邱進興校長

記錄：陳素容

伍、列管事項執行情形：

編號	列管事項	執行情形		
		已完成	正在辦理	尚未辦理
1				
2				

陸、上次會報決議及裁示事項之執行情形：

**提案一：**

提案單位：學務處

案由：修訂本校「校園環境美化綠化佈置競賽實施計畫」為「校園環境美化綠化佈置實施計畫」。

說明：本案已實施多年，由於教室固定不須隨年級變化搬遷，有同仁認為競賽評分流於形式，建議保留班級材料費補助，增加班級申請補助時需一併提供綠美化後之成果照片三張，刪除競賽有關之內容及經費。請參閱附件。

討論：略

**決議：修正後通過。**

本案說明(補充)：113/04/03 日 112 學年度第 2 學期第 3 次主管會報學務處提案討論：『校園環境綠美化佈置競賽實施計畫原於 113/03/13 行政會報通過，但教師會理事長建議將綠美化獎金作為各班「布置材料費」。』

**決議(補充)：經 113/04/03 主管會報討論修正後通過。**

本資料附件-P:15~P:18

- 1、本校「校園環境美化綠化佈置競賽實施計畫」<修正前>
- 2、本校「校園環境綠美化佈置實施計畫」-113.03.13 行政會報通過
- 3、本校「校園環境綠美化佈置實施計畫」-113.04.03 主管會報通過

柒、主席裁示事項：

- 一、上星期 4/3(三)花蓮強震，本市震度 4 級雖未達疏散標準，但地震災害難預測，平時防災演練與實際面臨還是會有落差，針對本次地震我們做事後檢討改進，有助提升校園災害應變能力，降低災害損失。
  - (一)當震度較大但未達須廣播疏散時，請依各處室工作內容職掌做好震後安全回報與校園巡檢，若震度大到需疏散避難時，請按任務編組依災害處置 SOP 做好防救災應變處理。
  - (二)強震無預警發生時，若正副指揮官不在校或無法主持，各處室主任應相互聯繫並推派代表主持並於第一時間做出必要的緊急救災應變處置。
  - (三)請務必於群組中做好校園震後的必要關懷、師生安全回報、通知家長及災損回報等。
  - (四)請學務處生教組於教師(導師)會報宣導強調地震防災分秒必爭，若震度大校園無法啟動廣播系統，請教師應自主判斷採取緊急避難疏散措施。
- 二、5/17(五)中午身心障礙運動會聖火傳遞到本校，請學務處通知選手、教練出席。
- 三、6/26(三)新北特教到校參訪時間原定上午改為下午。

捌、工作報告：

(壹)、教務處：

一、已辦理事項：

- (一)完成 206 陳生性平案件行為人性平教育 16 小時課程。
- (二)完成高職部一年級學生提報跨教育階段鑑定送件作業。
- (三)持續了解 112 學年度第 2 學期幼兒部暑期延後照顧服務班申請進度。
- (四)113 學年度高職部新生計 78 名；幼兒部 9 名新生，7 名完成報到，其中 2 名因故放棄本次安置。
- (五)完成本年度生活教室擴大機、活動中心電腦與普通教室投影機採購。

二、預定辦理事項：

- (一)4/29 辦理數位精進計畫教師議課專家輔導。
- (二)規劃本屆畢業生 IEP 資料以電子化方式儲存相關作業。

三、請協助(宣導)事項：

- (一)113 學年度幼兒部新生目前有 2 位有胃造瘻(其中 1 位須使用呼吸器)，屆時請護理師及專業團隊在完成編班後協助陪同家訪。
- (二)4/13(六)適性輔導安置能力評估工作，請協助工作之同仁 6:50 前報到，地點:台中啟聰學校。
- (三)113 學年度均質化計畫四月開始申辦，各處室有相關計畫，可與均質化承辦人討論。
- (四)請 IEP 檢核小組於檢核時，注意各科目學期教學目標是否齊全、科目名稱是否正確，班級課表請參閱教學組網頁。
- (五)4/22(一)召開特推會，各處室若有議案需經特推會通過，請準備好相關資料於 4/18 前給教學組彙整。

**主席裁示：**

- 一、謝謝蔡主任報告。
- 二、針對幼兒部 2 位病弱新生家訪後，請教務處回報評估就學所需之協助。
- 三、今年高職部新生計 78 名，人數有成長，感謝行政同仁及老師努力。

**(貳)、學務處**

**一、已辦理事項：**

- (一)3/10 週日下午實習商店非凡品咖啡假日音樂會許育瑋校友演出。
- (二)3/13 週三下午健康促進與環境教育宣導。
- (三)3/22 週五上午總統教育獎複審訪視。
- (四)3/25 週一下午全特會藝文巡演。
- (五)美術班 12 幅龍年畫作裝框擺放至實習商店非凡品咖啡。
- (六)4/1 週一下午羅博俊同學領臺中市學校優秀青年獎。
- (七)4/3 週三升旗後辦理布袋球規則說明。
- (八)4/8 週一模範生與市長合影活動。

**二、預定辦理事項：**

- (一)4/11 週四下午菸害防治宣導，教職員工需簽到參加。
- (二)4/12 週五上午網銀中特校友樂團參加臺中榮民總醫院器官捐贈感恩追思音樂會。
- (三)4/14 週日上午網銀中特校友樂團參加彰化縣大竹賞桐趣音樂

會演出。

(四)4/26 週五 特奧（草地）滾球隊參加 2024 年臺中市滾球大集合活動，活動地點：豐原體育場。

(五)4/28 週日下午實習商店非凡品咖啡假日音樂會鄧睿緯校友演出。

(六)5/3 週五上午施打新冠莫德納疫苗。

(七)5/8 週三上午辦理防災預演，5/15 週三上午正式防災演練。

(八)5/10 週五上午母親節感恩慶祝活動。

(九)5/22 週三上午班際球類比賽-布袋球競賽。

(十)5/29 週三下午防災安全研習，列入環境教育法定四小時研習時數，教職員工需簽到參加。

(十一)本校羽球、特奧滾球及特奧保齡球隊（8 位學生，3 位教師）於 5 月份代表臺中市參加 113 年全國身障運動會，地點：南投縣。

**主席裁示：謝謝家莉組長報告。**

(參)、實輔處：

一、已辦理事項：

(一)編印轉銜手冊 130 本。

(二)轉銜會議：聯繫確認參加簡報之勞社政單位人員及參加家長、師長名冊。

(三)高一洗碗比賽每班比賽器材、選手名冊、比賽規則與評分標準、裁判聘任。

二、預定辦理事項：

(一)食農教育，由區農會青農賴老師任教，3/29-5/31 週五 2-3 節，共計 8 次課程。

(二)規劃下學年度高二職專分組作業。

(三)規劃下學年高三校內外工作隊分隊作業。

(四)規劃 4-5 月實習商店高一職場體驗七次，高二實習商店實習五次，專業教師研習三次。

(五)4/10(三)早上高一洗碗比賽。

(六)4/12(五)早上辦理高三學生轉銜服務，轉銜手冊已送印。

(七)目前有隨時提供高三老師及家長小作所和日間照顧缺額資訊，今年有些小作所備取到六十幾號，但同一區卻有小作所

缺額十多個，家長選擇上恐有迷思或遲未有所行動，請導師們多多鼓勵與推廣，先求有再求好，以避免畢業後落得一場空的窘境。另外日照今年名額非常少，對照顧需求較高的學生，家長能選擇的恐相當少，為此今年4/12轉銜會議有邀請較多不同類型的衛政體系長照機構到校宣導，不僅是申請方式或費用都較簡單與便宜，藉此提供家長多點不同選擇，也鼓勵無課務老師報名與會。

班級	姓名	機構名稱	轉銜內容	日期	備註
307	吳承桓	肯納-大好小作所(西區)	試做	2/19~3/31	畢業後確定安置
306	鄭丞喻	愛心家園	試做	3/18~3/20	
306	游于萱	臺中市長幼關懷協會-身障日照(東區)	安置	畢業後前往	
302	李冠廷	蓮心園-溫心公益空間小作所(東區)	試做	預定五月	

(八)職輔進度: 新增 302 勞湘庭實習商店見習，目前輔導 14 位學生就業。

編號	班級	姓名	職場	職務	工作進度
1	301	吳愛敏	GU 服飾	衣物整理	113/2/5 上班
2	301	陳香穎	大立光	餐廳清潔	113/3/1 上班
3	303	劉俊彥	風格麵包	麵包助理	113/1/22 上班
4	304	黃奕銘	麥當勞(大雅店)	環境清潔	10/23 上班
			非凡品	廚房、外場清潔	10/12 上班 113/3/30 離職
5	304	黃靖騰	摩斯漢堡(興大店)	環境清潔	11/22 上班
6	305	陳弦彥	摩斯漢堡(沙鹿店)	環境清潔	11/1 上班
7	306	王滄馳	摩斯漢堡(澄清店)	環境清潔	11/1 上班
8	307	葉其霖	摩斯漢堡	環境清潔	10/23 上班
9	301	王亮勛	萬鮮食品(霧峰廠)	沖洗籃子	10/11 上班
10	307	曾景詳	中油昌平站	洗擦車及清潔	12/1 上班

11	306	何韋均	美崙興業有限公司 (沙鹿廠)	洗衣(飯店床單)	12/10 上班
12	305	羅博俊	神岡加油站	洗車	113/1/5 上班
13	302	陳佩靖	新光三越美食街	洗碗員	113/2/1 上班
14	302	勞湘庭	非凡品實習商店	廚房、內外場清潔	113/4/1 上班

●3/29(五) 佩靖在職場廚房滑倒，右手掌被碗碎片割傷，當場送林新醫院縫了7針，目前公傷假至4/8(一)去拆線，公司有開職災單、學生另外有保意外險及勞保。

(九)微笑天使就業促進準備班，年度招收10位名額，擬提名單參加評估。

主席裁示：

- 一、謝謝張主任報告。
- 二、謝謝實輔處對轉銜活動的規劃，小作所的缺額越來越少，建議家長盡快先求有再求好。

(肆)、輔導室：

一、已辦理事項：

(一)高中階段鑑定安置作業經費請領-特教中心人力支援相關業務。

(二)3/20(三)辦理教師研習-幸福小棧1-造型手工皂。

二、預定辦理事項：

(一)特殊個案追蹤輔導。

(二)幼兒部音樂律動團體自113.03.07開始共12週。

(三)高職部體智能團體自113.03.08開始共10週。

(四)4/15(一)09:20~12:00 志工在職訓練-專題：由斷捨離找到自己。講師：黃美琇 整理規劃師。地點：三樓大會議室。

(五)4/16(二)13:30~15:30 教師暨家長知能研習-主題：用遊戲陪伴孩子走過情緒風暴。講師：張雅淳所長(芙樂奇心理諮商所)。

(六)4/17(三)9:20~11:05 教職員工幸福小棧第二場-主題：水泥植盆栽。講師：李淑如老師(米樂創意教室)。

(七)5/31(五)高一親職戶外活動-劍門休閒農場。

(八)外聘精神科醫師與復健科醫師到校服務，已經開始進行。

(九)持續進行本校志工督導。

三、請協助(宣導)事項：

(一)請有家庭變化或需求社工人員前往了解並協助者，請洽輔導室。

(二)如家訪需專團人員陪同，請事先通知輔導室，俾排定時間。

主席裁示：

一、謝謝黃主任報告。

二、有關學生問題行為請輔導室持續追蹤輔導。

(伍)、總務處：

一、已辦理事項：

(一)3/7 完成「校園飲用水水質檢測」。

(二)3/8 完成「113 年度第一次校園消防自衛編組演練」。

(三)3/11~3/15 完成 03 月份「校園綠美化樹木、綠籬及草地修剪」。

(四)3/14~3/29 完成行政大樓梯間、實輔處辦公室、手工皂教室，牆面磁磚剝落隆起整修工程。

(五)3/15 完成「113 年度資本門經費輔具(擺位椅)採購」決標。

(六)3/18~3/29 完成「113 學年度高三畢業學生戶外教學活動」招標公告、評選、議價決標。

(七)4/1~4/12 完成「113 高中學校防災校園建置計畫-無障礙斜坡道建置」公告委託設計監造遴選建築師。

(八)4/9 辦理「113 年度高職部學生課桌椅汰換、活動中心主席台及司儀台」採購開標。

二、預定辦理事項：

(一)4/8-4/15 辦理 113.04 月份「校園綠美化樹木、綠籬及草地修剪」。

(二)規劃幼兒部扇形遊戲廣場環境通風改善、警衛室機車停車棚雨遮浪板修繕汰換。(估價中)

(三)規劃 113 年度中庭地磚、校門廣場及汽車坡道地坪改善工程。

(四)規劃「113 高中學校防災校園建置計畫-無障礙斜坡道建置」工程發包公告招標。

(五)辦理「113 年度改善無障礙校園環境計畫-行政大樓無障礙

電梯汰換整修」工程委託設計、發包及施工。

(六)辦理本校學生實習商店「113 年度促參 OT 案營運執行計畫書」審核會議。

(七)4/28(日)下午 6 點起進行校園環境消毒:針對防治小黑蚊藥劑噴灑消毒作業。

三、請協助(宣導)事項：

(一)114 年度資本門經費，各處室經費需求彙整如下：

114 年度 各處室資本門及動支基金賸餘分配預算表						仟元
財產編號	品名	數量	單價	小計	處室	執行月份
314010103	個人電腦	15	25	375	教務處	6
501010202	影印機	1	180	180	教務處	4
501011019	飲水機(學 1 總 1)	2	30	60	學務處	5
311010202	紫外線滅菌燈(含推車)	3	26	78	學務處	3
314020201	筆記型電腦	1	30	30	輔導室	3
314030813	Insta360 X3 全景相機	1	20	20	輔導室	3
501030713	爬梯訓練機	2	140	280	輔導室	3
501030756	PS5 主機	1	28	28	輔導室	3
314030801	虛擬實境 (VR2) 組	1	22	22	輔導室	3
314030701	86 吋觸控式顯示器(含嵌入式黑板)	1	94	94	實輔處	3
501011006	烤箱	1	149	149	實輔處	3
502010208	消防火警受信總機	1	149	149	總務處	3
405020114	數位電話交換機	1	149	149	總務處	7
501010603	冷氣(教 4 總 1)	5	70	350	總務處	5
501010814	碎紙機(輔 1 校 1)	2	18	36	總務處	3
合計				2,000		

主席裁示：

一、謝謝楊主任報告。



二、有關下學年交通車與午餐的標案，請學務處盡早提出採購需求。

三、請各處室及班級留意清除各式積水容器，以避免病媒蚊孳生。

(陸)、人事室：

一、業務報告：

- (一)事務組長調任助理員所遺職缺經本校對外徵才並於3月12日召開甄審會審議通過，後續已辦理商調作業。
- (二)113年各級學校資深優良教師獎勵案，業於113年3月20日完成校內初審並至本市「資深暨優良教育人員資料庫」上網填報相關資料，共計10年有徐百慶教師，20年有張良旭等7位教師。
- (三)余佩馨、許妙鴻教師申請於113年8月1日退休案，業報送退休資料至教育局並經初審通過。
- (四)教育部113年表揚卓越特殊教育人員案，請各校推薦特殊教育人員參與遴選，並於113年4月8日前將符合資格條件者相關佐證及甄選過程資料報局審核，本校於4月3日召開甄選會決議推薦蔡家莉、吳惠萍等二位教師參與，並已依限報送資料至教育局。
- (五)已退休教職員所領月退休金給付金額，經行政院、考試院113年3月8日會同公告調高4%並自113年1月1日生效案，業配合辦理補發差額作業。

二、宣導事項：

- (一)請同仁依規出勤，如需離校應按教師或公務人員請假規則辦妥差假手續。
- (二)本市教育局針對教師常見職業傷害，洽詢市區、山區、海區及屯區轄內7所醫院，規劃教師健檢專案，以提供教師更完整照護服務。教師可參考利用。
- (三)111年至114年全國公教員工及其親屬長期照顧保險方案，由國泰人壽依約承作。
- (四)各級政府機關（構）學校人員出差、辦理各類會議、活動、校外教學等，應入住合法旅宿。
- (五)公務員及兼任行政職務教師之兼職，應依公務員服務法相

關規定辦理，避免違法兼職，致生懲處之情事。

- (六)實際教授身心障礙學生之特殊教育教師，因所任職務確有體能上之限制，其自願退休條件自 111 年 2 月 1 日起，予以調降為「任職滿 5 年，年滿 56 歲」。
- (七)113 年 3 月新增員工消費特約商店一覽表乙份，相關資訊可至本府人事處優惠 e 店園網站參酌利用。
- (八)為照顧本府所屬機關學校員工、員工眷屬及公教退休人員身心健康，本府 113 年度與本市 50 家醫院簽訂特約醫院合約。
- (九)重申各機關學校應落實人員勤惰管理及維持上班紀律，請查照確實辦理。
- (十)臺中市政府 109 年 1 月 21 日函布「臺中市政府及所屬各機關學校員工職場霸凌防治與申訴作業注意事項」本校申訴窗口：人事室電話 22582289 分機 7001、[傳真 22558653](tel:22558653) [電子信箱 yuanlisy@gmail.com](mailto:yuanlisy@gmail.com)
- (十一)再次重申臺中市政府禁止所屬員工於上班或午休時間飲酒、酒後滋事及酒後駕車，請遵照 108 年 12 月 17 日修正「臺中市政府及所屬機關學校員工飲酒及酒後駕車懲處要點」。酒後駕車經警察取締或未依法令接受酒精濃度測試檢定，需於事後一週內主動告知人事室，以免違反誠實之義務，予以申誡。
- (十二)因執行職務或上下班途中發生危險，因而導致意外受傷或猝發疾病。需直接至公立醫院或全民健保特約醫院就診，並依所開立之診斷證明書，含有醫囑應休養之明確期間，填寫公傷假報告書，申請公傷假。如為執行職務受傷且符相關診療規定可申請受傷慰問金。

**主席裁示：謝謝袁主任報告。**

(柒)、會計室：

一、宣導事項：

- (一)教育局查核各校缺失：請各業務單位積極清理應付代收款-各項補助、委辦經費、教育局補助款、指定捐款等存有久懸帳面且逾 1 年以上未變動之事項。

二、預算執行情形：

(一)113 年補助及委辦經費截至本(113)年 4 月 3 日止墊付情形如下表，請業務單位追蹤款項撥付情形，盡快辦理歸墊。

項目	借支數 A	轉正數 B	借支餘數 C=A-B
B00002 預算外-暫付學前教育階段各類特教班導師費差額 (113.12.31)	84,000		84,000
B00015 預算外-暫付幼兒部就學補費 (113.12.31)	74,790		74,790

(二)113 年度委辦補助代辦經費截至本(113)年 4 月 3 日止執行情形如下表，請業務承辦單位盡速於核定計畫執行期間完成經費報支，並於執行結束後依來函規定期限辦理支出結報(需完成付款程序始得辦理結報)。

預算科目/用途別	累計收入 A	累計實現數 B	簽證數 C	結存數 D=A-B-C	執行率 E=B/A
L10021 健保費(扣繳)	4,090,925	2,001,344	668,743	1,420,838	48.92%
L10031 勞保費(扣繳)	956,721	476,827	163,926	315,968	49.84%
L10061 勞工退休準備金(扣繳)	782,342	325,008	223,902	233,432	41.54%
L20010 學生自付午餐費	575,997	460,536	0	115,461	79.95%
L20020 冷氣卡儲值費	1,000	0	0	1,000	0.00%
L20021 代收代付水電費等	200,523	195,998	0	4,525	97.74%
L20030 書籍教材用品等	92,591	19,940	0	72,651	21.54%
L20050 家長會費	23,200	0	0	23,200	0.00%
L20080 學生交通車	3,673,483	2,995,654	0	677,829	81.55%
L20090 幼兒部點心費	35,280	27,045	0	8,235	76.66%
L20110 學生平安保險費	49,350	25,725	0	23,625	52.13%
L20120 冷氣維修費	540,680	0	0	540,680	0.00%
L21041 教育儲蓄戶-捐贈急難救助用	736,937	0	0	736,937	0.00%
L21200 指定捐款-網銀基金會捐款街頭藝人培訓計畫	128,191	0	0	128,191	0.00%
L21201 指定捐款-拍攝學校宣傳影片	98,000	0	0	98,000	0.00%
L21202 指定捐款-校內外教學競賽及相關設備(竣貿國際股份有限公司)	842,341	5,475	9,750	827,116	0.65%
L21205 指定捐款-教學場地停車場與相關設備清潔維護經費(佛光山惠中寺)	70,971	0	0	70,971	0.00%

預算科目/用途別	累計收入 A	累計實現數 B	簽證數 C	結存數 D=A-B-C	執行率 E=B/A
L21206 指定捐款-教學活動費用等(社團法人臺灣省慈意愛心會)	332,110	25,324	15,553	291,233	7.63%
L21207 指定捐款-本校音樂類多元特色課教學活動費用(財團法人富宇社會福利慈善事業基金會)	356,000	0	0	356,000	0.00%
L21220 指定捐款-配合學校活動不定期午餐加菜(業達科技股份有限公司)	95,640	23,360	0	72,280	24.42%
L30101 導師職務加給差額(113 年度 1-7 月)	271,788	210,540	0	61,248	77.46%
L30110 校園小黑蚊消毒防治(113 年)	20,000	0	0	20,000	0.00%
L30201 學前教育階段各類特教班導師費差額及教學輔導經費(113 年 1-7 月)	84,000	48,000	0	36,000	57.14%
L30202 身心障礙學生學習扶助計畫(112 學年第 2 學期)	0	0	4,448	-4,448	#DIV/0!
L30203 均質化-經常門(112 學年第 2 學期)	0	0	9,400	-9,400	#DIV/0!
L30204 均質化-資本門(112 學年第 2 學期)	0	0	95,300	-95,300	#DIV/0!
L30208 獎勵績優教師國內外全時進修研究實施計畫第三屆接受獎勵人員代理代課費	300,000	173,667	0	126,333	57.89%
L30217 周玫君師支援國教署聘請代理教師經費案(112 學年度)	636,637	318,677	0	317,960	50.06%
L30218 本土語文(閩南語)教學(112 學年度)	12,980	5,000	0	7,980	38.52%
L30222 均質化-資本門(112 學年第 1 學期)	1,050	1,050	126,000	-126,000	100.00%
L30226 專業學習社群-烘焙教學專業研究(112 學年度)	3,415	0	0	3,415	0.00%
L30227 專業學習社群-樂活自然農園藝(112 學年度)	7,000	0	0	7,000	0.00%
L30229 教師專業社群研習-舒壓律動團隊(112 學年度)	8,400	4,000	4,000	400	47.62%

預算科目/用途別	累計收入 A	累計實現數 B	簽證數 C	結存數 D=A-B-C	執行率 E=B/A
L30230 教師專業社群研習-正向行為支持 PBS 研討社群(112 學年度)	8,000	7,683	0	317	96.04%
L30231 教師專業社群研習-品德教育團隊籃球(112 學年度)	15,852	5,084	0	10,768	32.07%
L30232 幼兒部就學補助(112 年度)	51,885	12,290	0	39,595	23.69%
L30301 特殊教育教師助理員暨特教學生助理人員服務經費(112 學年第 4 階段)	87,840	8,879	0	78,961	10.11%
L30302 教育部學產基金補助培訓具特殊專長弱勢學生(團體)計畫」-113 年度第 1 梯次舞蹈隊	80,000	0	699	79,301	0.00%
L30304 學生工讀獎助金(113 年度)	160,459	0	0	160,459	0.00%
L30308 身心障礙學生交通車租金 (113 年 1-7 月)	7,553,700	3,817,800	0	3,735,900	50.54%
L30310 友善提供多元生理用品計畫-定點取用	4,400	0	0	4,400	0.00%
L30320 適應體育課程及運動平權發展試辦計畫(112 年度經常門)	30,240	0	0	30,240	0.00%
L30322 適應體育課程及運動平權發展試辦計畫(112 年度資本門)	1,392	0	0	1,392	0.00%
L30327 健康促進學校計畫(112 學年度)	20,000	0	0	20,000	0.00%
L30401 臨時約聘(僱)職業輔導員經費(113 年度)	575,000	88,414	42,461	444,125	15.38%
L30407 學校本位運作模式連接就業導向能力培育課程專班(112 學年度)	278,240	106,680	0	171,560	38.34%
L30502 高級中等學校身心障礙學生鑑定工作(112 學年度第 1 學期)	101,775	50,775	0	51,000	49.89%
L30504 特殊教育專業社群-紓壓律動團隊(112 學年度)	8,000	0	7,873	127	0.00%
L30601 校長專業成長社群經費(112 學年度)	8,100	0	2,100	6,000	0.00%
L40101 月退休金	3,120,000	2,014,165	59,847	1,045,988	64.56%
L40401 超越障礙邁向職場(黃昆輝教授教育基金會)	158,674	22,500	0	136,174	14.18%

主席裁示：

- 一、鄭主任公假，資料請自行參閱。
- 二、關於計畫案件或目前可執行案件，請各處室積極辦理。

(捌)、秘書：

一、宣導事項：

- (一)竣貿公司 112 年執行成果報告及 113 年新計畫預計於 4 月 11 日(四)上午由校長及相關處室主任一同前往竣貿公司送交計畫。
- (二)今年度的浴佛祈福活動預計於 4 月 25 日(四)下午舉行，詳細流程及內容待與惠中寺確認後會立刻公告周知。

主席裁示：謝謝秘書報告。

玖、討論提案：無。

壹拾、主席裁示及結論：如各項之裁示。

壹拾壹、臨時動議：無。

壹拾貳、散會：10 時 42 分

壹拾參、附件：

- 1、本校「校園環境美化綠化佈置競賽實施計畫」<修正前>
- 2、本校「校園環境綠美化佈置實施計畫」-113.03.13 行政會報通過
- 3、本校「校園環境綠美化佈置實施計畫」-113.04.03 主管會報通過

附件 1

<修正前>

## 臺中市立臺中特殊教育學校 校園環境美化綠化佈置**競賽**實施計畫

壹、 依據：

本校行事曆辦理。

貳、 目的：

使校園環境增添美麗色彩並提升學生美化環境的能力，擬採競賽方式佈置校園環境，透過師生共同參與美化、綠化校園環境，期能創造出真善美的學習空間。

參、 競賽實施辦法：

教室佈置--佈置範圍：教室、走廊。

肆、 佈置時間：每年9月1日至同年10月31日。

伍、 佈置/評分原則：

一、 美感項目(15%)：美觀、整潔、創意。

二、 三好精神(30%)：師生合作，品德教育「做好事、存好心、說好話」及教學主題融入環境佈置中或將學生作品及成果加入佈置中。

三、 環保融入(20%)：發揮環保觀念、使用環保材質或回收資源美化環境。

四、 綠化環境(20%)：善用長青綠色植物、營造綠意盎然賞心悅目的學習環境。

五、 無障礙空間(15%)：空間規劃與教室動線適當且安全。

**六、 備註：評審至班級評分時，為使評審能更加理解班級設計想法、巧思及細節，各班可依需要向評審簡要說明佈置理念(約1分鐘)。班級申請材料費需一併提供綠美化後照片三張。**

陸、 ~~參賽參加對象：~~

高職部 22 班及幼兒部 3 班，共計 25 班。

~~柒、 競賽評比：~~

~~同年 11 月第一週(11/1~11/4)邀請 7 位評審(含行政同仁 4 位、教師老師 3 位)進行教室佈置與校園美化、綠化項目評分，選出各年級前三名得獎者：~~

~~教室佈置暨校園美化綠化競賽~~

~~一、 第一名：名額 3 班(得獎者頒發 500 元獎品一份)~~

~~二、 第二名：名額 3 班(得獎者頒發 400 元獎品一份)~~

~~三、 第三名：名額 3 班(得獎者頒發 300 元獎品一份)~~

四、~~特色獎：幼兒部3班(得獎者頒發300元獎品一份)~~

捌、經費：總計約~~17,000元~~12,500元，擬自學務處業務費項下支應。

項目	單價	數量	小計(元)	科目
教室佈置材料費	500	25	12,500	
<del>第一名獎品費</del>	<del>500</del>	<del>3</del>	<del>1,500</del>	
<del>第二名獎品費</del>	<del>400</del>	<del>3</del>	<del>1,200</del>	
<del>第三名獎品費</del>	<del>300</del>	<del>3</del>	<del>900</del>	
<del>特色獎獎品費</del>	<del>300</del>	<del>3</del>	<del>900</del>	
總計			<del>17,000</del> 12,500	

本計畫陳校長核可後實施，修正時亦同。



附件 2

## 臺中市立臺中特殊教育學校校園環境綠美化佈置實施計畫

113.3.13 行政會報通過

壹、 依據：

本校校務發展及行事曆辦理。

貳、 目的：

使校園環境增添美麗色彩並提升學生美化環境的能力，透過師生共同參與美化、綠化校園環境，期能創造出真善美的學習空間。

參、 實施辦法：

教室佈置--佈置範圍：教室、教室外走廊。

肆、 佈置時間：每年9月1日至10月31日。

伍、 佈置原則：

- 一、 融入藝術美感概念，以美觀、整潔、創意為原則。
- 二、 將品德教育及「做好事、存好心、說好話」三好主題融入環境佈置中。
- 三、 發揮環保觀念、使用環保材質或回收資源美化環境。
- 四、 善用長青綠色植物、營造綠意盎然賞心悅目的學習環境。
- 五、 空間規劃與教室動線適當且安全。

陸、 參加對象：

高職部 22 班及幼兒部 3 班，共計 25 班。

柒、 經費：

項目	單價(元)	數量(班)	小計(元)	備註
教室佈置材料費	500	25	12,500	
總計			12,500	

捌、 經費申請：

班級申請材料費需提供綠美化後照片三張，由學務處業務費支應。

玖、 本計畫陳校長核可後實施，修正時亦同。

附件 3 <修正後>

## 臺中市立臺中特殊教育學校校園環境綠美化佈置實施計畫

113.3.13 行政會報通過

113.04.03 主管會報通過

壹、 依據：

本校校務發展及行事曆辦理。

貳、 目的：

使校園環境增添美麗色彩並提升學生美化環境的能力，透過師生共同參與美化、綠化校園環境，期能創造出真善美的學習空間。

參、 實施辦法：

教室佈置--佈置範圍：教室、教室外走廊。

肆、 佈置時間：每年9月1日至10月31日。

伍、 佈置原則：

- 一、 融入藝術美感概念，以美觀、整潔、創意為原則。
- 二、 將品德教育及「做好事、存好心、說好話」三好主題融入環境佈置中。
- 三、 發揮環保觀念、使用環保材質或回收資源美化環境。
- 四、 善用長青綠色植物、營造綠意盎然賞心悅目的學習環境。
- 五、 空間規劃與教室動線適當且安全。

陸、 參加對象：

高職部 22 班及幼兒部 3 班，共計 25 班。

柒、 經費：

項目	單價(元)	數量(班)	小計(元)	備註
教室佈置材料費	500	25	12,500	
	700		17,500	
總計			12,500	
			17,500	

捌、 經費申請：

班級申請材料費需提供綠美化後照片三張，由學務處業務費支應。

玖、 本計畫陳校長核可後實施，修正時亦同。